

Рассмотрена
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 26.04.2021 г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Гертминская СОШ
имени Абдулмуслимова М.А.»
Абдулмуслимова З.М.
Приказ № 120 от 28 апреля 2021 г.



**Программа антирисковых мер
по рисковому профилю
«Недостаточная предметная и методическая грамотность компетентность педагогических работников»
МКОУ «Гертминская СОШ имени Абдулмуслимова М.А.» на 2021 год**

2021 г.

1.Наименование программы антирисковых мер (в соответствии с «рисковым профилем»)

Программа антирисковых мер МКОУ «Гертминская СОШ имени Абдулмуслимова М.А.» в соответствии с рисковым профилем «Недостаточная предметная и методическая грамотность компетентность педагогических работников».

2.Цели и задачи реализации программы

Цель: создание к 2024 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения

Задачи:

1. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.
2. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников
3. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом
- 4.Обеспечить преемственность используемых технологий обучения и воспитания.

3. Целевые показатели

- 3.1.Доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога
- 3.2.Доля учителей, занятых инновационной деятельностью
- 3.3.Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 3 года
- 3.4.Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства

4.Методы сбора и обработки информации

Мониторинг по выявлению потребности в техническом оборудовании, учебно-методических пособиях, справочной литературе

5.Сроки реализации программы

01.04. 2021 г. -31.12.2021 г.

6.Меры/ мероприятия по достижению цели и задачи

- 6.1.Формирование плана повышения квалификации педагогических работников на 2021 г. (Курсы повышения квалификации: очные и дистанционные, переподготовка, аттестация педагогических работников)
- 6.2.Работа методической службы школы (активизация работы методического совета, ШМО)
- 6.3.Просветительская работа (информирование педагогических работников через заседания педагогического совета, школьный сайт, средства связи об изменениях в организации образовательного процесса в целях повышения предметной и методической компетентности педагогических работников)
- 6.4.Организация участия в предметных и методических вебинарах.
- 6.5.Организация консультаций для педагогов
- 6.6. Изучение опыта работы педагогов и организация обмена опытом учителей по подготовке обучающихся к ГИА по общеобразовательным предметам (проведение открытых уроков и мастер-классов по предметам)

6.7. Организация участия педагогов в вебинарах, онлайн - консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ГИА-9

7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

- 7.1. Повышение доли педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога
- 7.2. Повышение доли учителей, занятых инновационной деятельностью
- 7.3. 100% охват педагогов курсами повышения квалификации за последние 3 года
- 7.4. Увеличение доли педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства

8. Исполнители

Ответственными за реализацию Программы антирисковых мер являются:

Директор, заместители директора, учителя-предметники.

9. Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер «Недостаточная предметная и методическая грамотность компетентность педагогических работников».

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.	Составление перспективного плана прохождения курсов ПК	апрель –декабрь 2021	Зам. дир-ра по УВР, руководители ШМО	Зам. дир-ра по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
	Участие педагогов во всех вебинарах издательства «Легион» и онлайн- консультациях Обучение педагогов школы по дополнительной профессиональной программе «Школа современного учителя»	май-ноябрь 2021 г	Зам. дир-ра по УВР	
Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников	Совместное заседание ШМО по теме «Актуализация школьной модели методической службы» Информирование педагогических работников через заседания педагогического совета, школьный сайт, средства связи об изменениях в организации образовательного процесса	декабрь 2021 Март-декабрь 2021	Зам. дир-ра по УВР, руководители ШМО	Зам. дир-ра по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, отв.за сайт школы
Организовать	Организация взаимопосещений	сентябрь-декабрь	Зам. дир-ра по УВР,	Зам. дир-ра по УВР,

<p>мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом</p>	<p>уроков Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»</p>	<p>2021 Сентябрь 2021</p>	<p>руководители ШМО</p>	<p>руководители ШМО, учителя-предметники</p>
<p>Обеспечить преемственность используемых технологий обучения и воспитания.</p>	<p>Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, мастер-классов.</p>	<p>сентябрь-декабрь 2021</p>	<p>Зам. дир-ра по УВР, руководители ШМО</p>	<p>Зам. дир-ра по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, кл.рук-ли</p>