

**План мероприятий («дорожная карта»)  
 по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным  
 программам основного общего и среднего общего образования в Республике Дагестан  
 в 2020/2021 учебном году**

| №<br>п/п  | Мероприятие   | Срок   | Ответственные<br>исполнители  |
|---|---|--|---|
| 1   | 2   | 3  | 4   |
| <b>Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА) в 2020/2021 учебном году</b> |   |  |   |
| 1.1.  | <p>Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на совещании с главами муниципалитетов;</li> <li>- на совещании руководителями муниципальных органов управления образованием;</li> <li>- на совещаниях с муниципальными координаторами;</li> <li>- на совещаниях с руководителями образовательных организаций;</li> <li>- на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ;</li> <li>- на педагогических советах;</li> <li>- и др.</li> </ul> <p>Принятие дополнительных организационных и технических мер по итогам недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2019/2020 учебном году</p> | сентябрь –<br>ноябрь 2020 года                 | Министерство образования и науки РД (далее – Минобрнауки РД), ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования» (далее – ДИРО), Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ), Центр оценки качества образования (далее – ЦОКО), Административно-территориальных единиц (далее – АТЕ) муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО), образовательные организации (далее – ОО) |
| 1.2.  | Проведение выездных семинаров, совещаний в муниципальных образованиях, где были допущены наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2020 году (в Ахтынском, Бабаюртовском, Дахадаевском, Кайтагском, Магарамкентском, Сулейман-Стальском, Тляртинском, Цунтинском районах, в городах Махачкала и Каспийск и др.)   | октябрь – апрель<br>2020/2021<br>учебного года | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО  |

| № п/п  | Мероприятие  | Срок                                      | Ответственные исполнители            |
|--|--|---|--------------------------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4                                    |
| 1.5.   | Организация работы с экспертами предметных комиссий, которые показали высокую рассогласованность при оценивании экзаменационных работ  | январь – март 2021 года                   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2020/2021 учебном году</b> |  |   |                                      |
| 2.1.   | Организация работы с МОУО и ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2020 году:<br>- работа консультационных пунктов;<br>- индивидуальные консультации;<br>- проведение мастер классов для обучающихся и педагогов.   | весь период                               | Минобрнауки РД, ДИРО, ЦОКО, МОУО, ОО |
| 2.2.   | Организация работы с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий  | весь период                               | МОУО, ОО                             |
| 2.3.   | Организация работы межшкольных факультативов для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике   | весь период                               | МОУО, ОО                             |
| 2.4.   | Организация работы с одаренными обучающимися 8–11 классов по индивидуальной образовательной траектории, выстроенной по результатам ВПР   | весь период                               | МОУО, ОО                             |
| 2.5.   | Сотрудничество с высшими учебными заведениями Республики Дагестан с целью повышения качества образования   | весь период                               | Минобрнауки РД, МОУО, ОО             |
| 2.6.   | Корректировка содержания дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА 2020 года и реализация программ курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11:<br>«Теоретические основы подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам»;<br>«Нормативно-правовые основы и технология проведения государственной итоговой аттестации по предметам»;<br>«Задания с развернутым ответом, их место и назначение в структуре КИМ. Типология заданий с развернутым ответом по предметам»;<br>Отражение специфики содержания и структуры учебных предметов в КИМ ЕГЭ»;<br>«Профессиональные компетенции эксперта в области проверки и оценки заданий ЕГЭ и ОГЭ по образовательным программам основного и общего образования»<br>«Особенности выполнения заданий ЕГЭ по иностранному языку: чтение, аудирование, говорение» | сентябрь – апрель 2020/2021 учебного года | Минобрнауки РД, ДИРО                 |
| 2.7.   | Организация дополнительных курсов повышения квалификации по для учителей предметников, более 25% которых не преодолели минимальный порог по данному предмету на ЕГЭ в 2020 году  | весь период                               | Минобрнауки РД, ДИРО                 |

| № п/п  | Мероприятие  | Срок                       | Ответственные исполнители            |
|--|--|----------------------------|--------------------------------------|
| 1  | 2  | 3                          | 4                                    |
| <b>3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2020/2021 учебном году</b> |  |                            |                                      |
| 3.1.   | Приведение организационно-распорядительной и нормативной правовой документации (далее – НПА) регионального и муниципального уровней в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами  | весь период                | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО |
| 3.2.   | Утверждение лиц, ответственных за организацию и проведения ГИА на муниципальном уровне   | октябрь 2020 года          | МОУО, ОО                             |
| 3.3.   | Издание НПА об утверждении мест регистрации обучающихся IX-XI классов и выпускников прошлых лет для участия в ГИА в 2021 году  | октябрь 2020 года          | Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО           |
| 3.4.   | Издание НПА об утверждении Порядка информирования обучающихся XI классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и итогового сочинения (изложения)   | октябрь 2020 года          | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.5.   | Издание НПА об утверждении порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году в Республике Дагестан   | октябрь 2020 года          | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.6.   | Издание НПА о формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА  | ноябрь 2020 года           | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.7.   | Издание НПА о назначении лиц, имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА   | ноябрь 2020 года           | ДИРО, РЦОИ                           |
| 3.8.   | Издание НПА о проведении итогового сочинения (изложения) на территории Республики Дагестан   | ноябрь 2020 года           | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО     |
| 3.9.   | Издание НПА о распределении функций по организации и проведению ГИА в 2021 году  | ноябрь 2020 года           | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.10.  | Издание НПА об обеспечении организационно-технологического сопровождения организации проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ   | ноябрь 2020 года           | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.11.  | Издание НПА об утверждении мест регистрации и мест ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI классов и выпускников прошлых лет  | ноябрь 2020 года           | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.12.  | Издание НПА о создании комиссии для рассмотрения документов для предоставления особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ   | ноябрь – декабрь 2020 года | Минобрнауки РД                       |
| 3.13.  | Издание НПА об утверждении Положения о Государственной экзаменационной комиссии Республики Дагестан, состава президиума Государственной экзаменационной комиссии Республики Дагестан для проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | декабрь 2020 года          | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 3.14.  | Издание НПА об утверждении мест проведения   | январь 2021 года           | Минобрнауки РД,                      |

| № п/п | Мероприятие   | Срок   | Ответственные исполнители                 |
|-------|---|--|---|
| 1     | 2   | 3  | 4   |
|       | итогового сочинения (изложения) в дополнительный период   |  | ДИРО,<br>РЦОИ                             |
| 3.15. | Издание НПА о проведении итогового собеседования по русскому языку в IX классах   | январь 2020 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО |
| 3.16. | Издание НПА об утверждении инструкции по учету, хранению и уничтожению экзаменационных материалов ГИА   | январь 2021 года<br>(в случае внесения в него изменений) | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.17. | Издание НПА о назначении ответственного за учет, хранения и уничтожение экзаменационных материалов ГИА на территории Республики Дагестан  | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.18. | Издание НПА об обеспечении информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами единого государственного экзамена, основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена                  | январь 2021 года   | ДИРО,<br>РЦОИ                             |
| 3.19. | Издание НПА об утверждении инструктивных документов по подготовке и проведению ЕГЭ в РД и форм экзаменационных протоколов в ППЭ   | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.20. | Издание НПА об утверждении Положения и Порядка формирования предметных комиссий для проведения ГИА в Республике Дагестан  | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.21. | Издание НПА о назначении лица, ответственного за формирование КИМ для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в Республике Дагестан в 2021 году   | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.22. | Издание НПА о перепроверке результатов итогового сочинения выпускников 2021 года  | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.23. | Издание НПА об утверждении ответственного грузополучателя экзаменационных материалов с федерального уровня  | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.24. | Издание НПА об утверждении состава аккредитационной комиссии по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей   | январь 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>МОУО                   |
| 3.25. | Издание НПА об утверждении сроков проведения ГВЭ при учреждениях уголовно-исправительной системы в досрочный период   | февраль 2021 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.26. | Издание НПА об утверждении мест расположения пунктов проведения ЕГЭ на досрочный и основной периоды на территории Республики Дагестан   | февраль 2021 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.27. | Издание НПА об утверждении персонального состава председателей предметных комиссий Республики Дагестан  | февраль 2021 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |
| 3.28. | Издание НПА о назначении лиц, ответственных за работу по распределению экзаменационных материалов по ППЭ и выдаче экзаменационных материалов ЕГЭ, ГВЭ на территории регионального склада Перевозчика экзаменационных материалов | февраль 2021 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ          |

| № п/п | Мероприятие  | Срок   | Ответственные исполнители  |
|-------|--|--|----------------------------|
| 1     | 2  | 3  | 4                          |
| 3.29. | Об утверждении Положения о работе Конфликтной комиссии Республики Дагестан при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования   | февраль 2021 года  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.30. | Издание НПА Об организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | февраль 2021 года  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.31. | Издание НПА об утверждении мест расположения пунктов проведения ОГЭ на территории Республики Дагестан  | март 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.32. | Издание НПА об утверждении состава конфликтной комиссии Республики Дагестан в 2021 году  | март 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.33. | Издание НПА об утверждении Положения об организации общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования на территории Республики Дагестан в 2021 году                      | март 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.34. | Издание Акта об уничтожении ЭМ   | март 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.35. | Издание НПА об утверждении состава предметной комиссии   | март 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.36. | Издание НПА об утверждении графика работы предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ОГЭ, ЕГЭ (на досрочный, основной, дополнительный периоды)   | март, май, август 2021 года<br>(в зависимости от периода)    | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.37. | Издание НПА о применении «вееров ответов» при обработке результатов ГИА-9  | март 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.38. | Издание НПА об утверждении задействованных лиц, имеющих право доступа в помещения РЦОИ и к материалам ОГЭ и ЕГЭ (на досрочный, основной и дополнительный периоды)  | март, май, август 2021 года<br>(в зависимости от периода)    | ДИРО, РЦОИ                 |
| 3.39. | Издание НПА об организации проверки готовности пунктов проведения экзаменов, расположенных на территории Республики Дагестан (на досрочный, основной периоды)  | март-май 2021 года<br>(в зависимости от периода)             | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.40. | Издание НПА об утверждении лиц, задействованных в период проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (досрочный, основной период, дополнительный период)                     | март, апрель, август 2021 года<br>(в зависимости от периода) | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |
| 3.41. | Издание НПА об определении минимального количества баллов ОГЭ и ГВЭ, утверждение шкалы перевода суммы первичных баллов в пятибалльную  | апрель 2021 года   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ |

| № п/п  | Мероприятие   | Срок                    | Ответственные исполнители   |
|--|---|-------------------------|---|
| 1  | 2   | 3                       | 4   |
|  | систему оценивания  |                         |   |
| 3.42.  | Издание НПА об утверждении состава межведомственной рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности для организации и проведения ГИА в 2020/2021 учебном году  | апрель-май 2020 года    | Минобрнауки РД, Минздрав РД (по согласованию), МВД РД (по согласованию), МЧС РД (по согласованию), Минэнерго РД (по согласованию), Минкомсвязь РД (по согласованию), ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 3.43.  | Издание НПА об организации проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Дагестан в 2021 году  | май 2021 года           | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ  |
| <b>4. Финансовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2020/2021 учебном году</b> |   |                         |   |
| 4.1.   | Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, в том числе на:<br>- закупку компьютерной техники для проведения ЕГЭ по предмету «информатика и ИКТ» в компьютерной форме»;<br>- выплаты компенсаций лицам, привлекаемым к проведению ГИА;<br>- организацию видеонаблюдения в РЦОИ и ППЭ;<br>- дооборудование РЦОИ, ППЭ компьютерной техникой, средствами печати и сканирования экзаменационных материалов;<br>- организацию каналов связи;<br>- обновление электронных подписей (токенов);<br>- тиражирование экзаменационных материалов ГИА-9;<br>- и др. | декабрь 2020 года       | Минобрнауки РД; ДИРО  |
| 4.2.   | Размещение заказов на выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-2021, в т.ч.:   | по графику              | Минобрнауки РД, ДИРО  |
| 4.2.1.   | закупка компьютерной техники для проведения ЕГЭ по предмету «информатика и ИКТ» в компьютерной форме»;  |                         | Минобрнауки РД, ДИРО  |
| 4.2.2.   | закупка оргтехники и комплектующих для модернизации технической инфраструктуры РЦОИ и увеличение серверных мощностей;   | март – май 2021 года    | Минобрнауки РД, ДИРО  |
| 4.2.3.   | закупка программного обеспечения (продление лицензий на ПО) для организации и проведения ГИА в 2020/2021 учебном году;  | март – апрель 2021 года | Минобрнауки РД, ДИРО  |
| 4.2.4.   | оказание услуг по обеспечению видеотрансляции при проведении ЕГЭ в 2020 году;   | февраль – май 2021 года | Минобрнауки РД, ДИРО  |
| 4.2.5.   | оказание услуг по проведению обследования систем  | март 2021 года          | Минобрнауки РД,   |

| № п/п  | Мероприятие   | Срок                                     | Ответственные исполнители            |
|--|---|--|--------------------------------------|
| 1  | 2   | 3  | 4                                    |
|  | персональных данных и проектированию системы защиты персональных данных в информационных системах персональных данных;  |  | ДИРО                                 |
| 4.2.6.   | оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту компьютерной техники и копировально-множительной техники;   | февраль – апрель 2021 года               | ДИРО                                 |
| 4.2.7.   | поставка бумаги для офисной техники;  | февраль – апрель 2021 года               | ДИРО                                 |
| 4.2.8.   | поставка автомобильного топлива;  | февраль – апрель 2021 года               | ДИРО                                 |
| 4.2.9.   | оказание услуг по заправке картриджами для принтеров;   | март – апрель 2021 года                  | ДИРО                                 |
| 4.2.10.  | поставка картриджами для принтеров;   | март – апрель 2021 года                  | ДИРО                                 |
| 4.2.11.  | поставка канцелярских товаров;  | март – апрель 2021 года                  | ДИРО                                 |
| 4.2.12.  | оказание услуг по информационному сопровождению деятельности по подготовке и проведению ГИА;  | весь период                              | ДИРО                                 |
| 4.3.13.  | сопровождение официального сайта РЦОИ и специализированного информационного сайта ГИА;  | весь период                              | ДИРО                                 |
| 4.3.   | Заключение государственных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА   | весь период                              | ДИРО                                 |
| <b>5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2020/2021 учебном году</b> |   |  |                                      |
| 5.1.   | Проведение организационных семинар-совещаний с руководителями МОУО, лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне («муниципальные координаторы ГИА»), по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников ОО для участия в ГИА в качестве работников ППЭ | ноябрь 2021 года                         | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО     |
| 5.2.   | Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы   | октябрь – ноябрь 2020 года               | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО     |
| 5.3.   | Разработка (обновление) программ для обучения лиц, задействованных в проведении ГИА (руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов ГЭК, общественных наблюдателей, организаторов ППЭ)   | декабрь – январь 2020/2021 учебного года | ДИРО, РЦОИ                           |
| 5.4.   | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2021:<br>- лиц, ответственных за формирование РИС;<br>- лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА;<br>- руководителей ППЭ;<br>- технических специалистов ППЭ;<br>- членов ГЭК;<br>- организаторов ППЭ;                     | ноябрь – апрель 2020/2021 учебного года  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО |

| № п/п | Мероприятие   | Срок                                      | Ответственные исполнители      |
|-------|---|---|--------------------------------|
| 1     | 2   | 3   | 4                              |
|       | - ассистентов;<br>- членов конфликтной комиссий;<br>- общественных наблюдателей   |   |                                |
| 5.5.  | Обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)   | февраль – март 2021 года                  | Минобрнауки РД, ДИРО           |
| 5.6.  | Проведение квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)  | февраль – март 2021 года                  | Минобрнауки РД, ДИРО           |
| 5.7.  | Организация учебных площадок для выездного обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в рамках реализации проекта «Развитие подходов унификации подготовки кадров для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»   | весь период                               | Минобрнауки РД, ДИРО, МОУО, ОО |
| 5.8.  | Организация межрегионального обмена опытом по обучению сотрудников РЦОИ и лиц, привлекаемых к проведению ГИА с Республиками северного Кавказа, Краснодарского края, Свердловской и Саратовской областями и др.  | весь период                               | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ     |
| 5.9.  | Издательская деятельность в целях просвещения лиц, привлекаемых к проведению ГИА. Издание инструктивных документов.   | март – апрель 2021 года                   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ     |
| 5.10. | Осуществление мониторинга качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА:<br>- лиц, ответственных за формирование РИС;<br>- членов ГЭК;<br>- руководителей ППЭ;<br>- организаторов ППЭ;<br>- ассистентов;<br>- технических специалистов ППЭ;<br>- членов конфликтной комиссии;<br>- общественных наблюдателей;<br>- лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА   | январь – май 2021 года                    | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ     |
| 5.11. | Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)  | по графику ФИПИ                           | Минобрнауки РД, ДИРО           |
| 5.12. | Разработка программ для обучения экспертов предметных комиссий на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением:<br>- основ законодательства Российской Федерации в области образования;<br>- вопросов предметно-методической деятельности экспертов предметных комиссий;<br>- практических занятий по оцениванию экзаменационных работ с развернутым ответом;<br>- вопросов этики, психологии, информационной безопасности. | декабрь – февраль 2020/2021 учебного года | Минобрнауки РД, ДИРО           |

| № п/п | Мероприятие   | Срок                    | Ответственные исполнители                        |
|-------|---|-------------------------|--|
| 1     | 2   | 3                       | 4  |
| 5.13. | Участие в федеральной апробации проведения ЕГЭ по предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме   | ноябрь 2020г.           | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 5.14. | Участие в федеральной апробации технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ  | март – май 2021 года    | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 5.15. | Проведение региональная апробация организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ                  | февраль – май 2021 года | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 5.16. | Проведение муниципальной апробации организации и проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ                 | февраль – май 2021 года | ДИРО,<br>МОУО,<br>ОО                             |
| 5.17. | Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2020/2021 учебном году | весь период             | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО        |

#### **6. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2020/2021 учебном году**

|        |  |                                  |  |
|--------|--|----------------------------------|--|
| 6.1.   | Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2020/2021 учебный год                        | октябрь – ноябрь 2020 года       | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.   | Планирование работы РЦОИ для технологического обеспечения проведения ГИА и формирования РИС, в том числе:  | весь период                      | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.1  | формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС  | ноябрь 2020 года                 | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО        |
| 6.2.2. | сбор сведений по МОУО и ОО   | ноябрь 2020 года                 | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>МОУО,<br>ОО          |
| 6.2.3. | сбор сведений о местах проведения итогового сочинения (изложения)  | ноябрь 2020 года                 | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.4. | сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому | ноябрь, январь, апрель 2020/2021 | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,                |

| № п/п   | Мероприятие   | Срок  | Ответственные исполнители                        |
|---------|---|---|--|
| 1       | 2   | 3   | 4  |
|         | языку в 9 кл. (ИС-9)  | учебного года   | МОУО,<br>ОО                                      |
| 6.2.5.  | обеспечение унифицированной кодировки ОО, принимающих участие в ГИА в 2020 году   | ноябрь 2020 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.6   | формирование сведений о местах регистрации на участие в ГИА   | ноябрь 2020 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.7.  | обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС   | весь период   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.8.  | проведение семинаров и консультаций по вопросам формирования РИС  | ноябрь –<br>февраль<br>2020/2021<br>учебного года                               | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.9.  | обновление ПО обеспечивающий проведение ГИА-9 и ГИА-11  | по мере<br>необходимости  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.10. | ознакомление специалистов с инструкциями и изменениями в ПО   | по мере<br>необходимости  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО        |
| 6.2.11. | обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах и устного собеседования в 9 классах   | декабрь – апрель<br>2020/2021<br>учебного года                                  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.12. | сбор сведений пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий и др. | январь, апрель,<br>август 2021 года<br>(в зависимости<br>от периода)            | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.13. | сбор сведений об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА   | до 01.02.2020<br>года<br>до 15.08.2020<br>года<br>(в зависимости<br>от периода) | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.14. | сбор сведений об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников  | до 01.03.2020<br>года<br>до 15.08.2020  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,                |

| № п/п   | Мероприятие   | Срок  | Ответственные исполнители                        |
|---------|---|---|--|
| 1       | 2   | 3   | 4  |
|         | ГИА   | года<br>(в зависимости от периода)                                    | МОУО,<br>ОО                                      |
| 6.2.15  | обеспечение деятельности по организации, проведению и обработке результатов ГИА-9 и ГИА-11  | в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ          | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.2.16. | сопровождение деятельности ГЭК, предметных и конфликтной комиссий   | весь период   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.    | Внесение сведений в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС и РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. №755, в том числе:  | в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком внесения сведений в РИС | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.3.1.  | сведений об ОИВ, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;   | ноябрь 2020 года  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.3.2.  | сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;   | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС                     | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.3.  | сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА;   | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС                     | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.4.  | сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты);  | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС                     | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.5.  | сведений об общественных наблюдателях;  | не позднее 1 дня до экзамена  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.6.  | сведений о членах предметных комиссий;  | не позднее 2 недель до экзамена                                       | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.7.  | сведений об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ;  | не позднее, чем за 1 сутки до дня проведения экзамена                 | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.3.8.  | сведений об отнесении участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы (далее – ОО УФСИН); | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС                     | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО        |

| № п/п   | Мероприятие   | Срок   | Ответственные исполнители        |
|---------|---|--|----------------------------------|
| 1       | 2   | 3  | 4                                |
| 6.3.9.  | сведений об отнесении участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования (при наличии у такой ОО государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и дополнительного среднего общего образования) (далее – ОО СПО); | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 6.3.10. | сведений об участниках экзаменов всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА;   | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 6.3.11. | сведений об отнесении участников экзаменов к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов или инвалидов;   | в течение 2 дней со дня получения сведений   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 6.3.12. | сведений о наличии допуска к прохождению ГИА;   | в течение 2 дней со дня принятия решения   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 6.3.13. | сведений о распределении участников итогового сочинения (изложения) и участников проведения итогового собеседования по русскому языку;  | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 6.3.14. | сведений о завершении обработки бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку;  | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ       |
| 6.3.15. | сведений о заказе экзаменационных материалов (далее – ЭМ) (досрочный, основной и дополнительный периоды);   | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ       |
| 6.3.16. | сведений о распределении участников экзаменов и работников по ППЭ, утвержденным для проведения экзаменов;   | март, май, август 2021 года (в соответствии с графиком внесения сведений в РИС в зависимости от этапа) | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ       |
| 6.3.17. | сведений о распределении общественных наблюдателей по ППЭ, выделенным для проведения экзаменов;   | не позднее 2 дней до экзамена  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ       |
| 6.3.18. | сведений о распределении работников в ППЭ по экзаменам  | март, май, август 2021 года (в соответствии с  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ       |

| № п/п   | Мероприятие   | Срок  | Ответственные исполнители            |
|---------|---|---|--------------------------------------|
| 1       | 2   | 3   | 4                                    |
|         |   | графиком внесения сведений в РИС в зависимости от этапа)                            |                                      |
| 6.3.19. | сведений о назначении членов ГЭК на экзамены  | не позднее 3 дней до экзамена   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.20. | сведений о полученных ЭМ  | не позднее 1 суток до экзамена  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.21. | сведений об использовании ЭМ  | не позднее 1 суток после экзамена   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.22. | отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков ГИА  | в течение дня проведения экзамена   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.23. | результатов обработки экзаменационных работ участников ГИА  | в соответствии с графиком внесения сведений в РИС в зависимости от этапа и предмета | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.24. | реквизитов протоколов заседаний ГЭК   | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения ГЭК                        | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.25. | сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами                           | в течение суток со дня подачи апелляции   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.3.26. | результатов рассмотрения апелляций  | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией      | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.4.    | Организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных от выпускников прошлых лет и обучающихся СПО                          | ноябрь – январь 2020/2021 учебного года   | Минобрнауки РД, МОУО, РЦОИ           |
| 6.5.    | Направление в Рособrnадзор информации:<br>- на утверждение кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК;<br>- на согласование председателей ПК ГИА-11 | декабрь 2020 года,<br>февраль – март 2021 года                                      | Минобрнауки РД                       |
| 6.6.    | Планирование и распределение участников по местам проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку                        | ИС-11:<br>до 20 ноября 2020 года для обучающихся текущего года,<br>до 22 января     | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО |

| № п/п | Мероприятие  | Срок   | Ответственные исполнители                        |
|-------|--|--|--|
| 1     | 2  | 3  | 4  |
|       |  | 2021 года для ВПЛ, ИС-9: до 29 января 2021 года  |  |
| 6.7.  | Печать и пакетирование бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку   | до 30 ноября 2020 года;<br>до 1 февраля 2021 года;<br>до 2 мая 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.8.  | Проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку   | ИС-11:<br>2 декабря 2020 года;<br>3 февраля 2021 года;<br>5 мая 2021 года<br>ИС-9:<br>10 февраля 2021 года;<br>10 марта 2021 года;<br>10 мая 2021 года | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.9.  | Проверка и обработка бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования.  | ИС-11: в течение 7 календарных дней, ИС-9: в течение 5 календарных дней  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.10. | Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку                                  | в течение двух недель после получения результатов  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.11. | Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ   | февраль, апрель, август 2021 года (в зависимости от этапа)   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.12. | Тиражирование и пакетирование КИМ для проведения ОГЭ   | апрель – май 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.13. | Запись на электронные носители текстов изложения для проведения ОГЭ по русскому языку, текстов для проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам | апрель – май 2021 года   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ                 |
| 6.14. | Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА, лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ  | не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов   | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 6.15. | Выверка сведений об участниках ГИА, работниках   | до начала  | Минобрнауки РД,                                  |

| № п/п | Мероприятие   | Срок   | Ответственные исполнители            |
|-------|---|--|--------------------------------------|
| 1     | 2   | 3  | 4                                    |
|       | ППЭ, членах предметных комиссий, членах ГЭК, внесенных в РИС  | досрочного, основного и дополнительного периодов проведения ГИА          | ДИРО, РЦОИ, МОУО                     |
| 6.16. | Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА  | за две недели до начала этапа проведения ГИА                             | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО |
| 6.17. | Обеспечение работы станции приемки ЭМ, внесение сведений о полученных ЭМ в РИС, распределение ЭМ по ППЭ   | не позднее, чем за 1 день до каждого экзамена                            | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.18. | Взаимодействие с организацией, осуществляющей доставку ЭМ, согласование графиков получения и выдачи ЭМ  | за неделю до каждого экзамена  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.19. | Организация передачи ЭМ через членов ГЭК в ППЭ и приема ЭМ из ППЭ в РЦОИ после проведения экзаменов. Учет ЭМ с использованием станции приемки ЭМ.                             | в день проведения ГИА  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО |
| 6.20. | Обеспечение сканирования, обработки и проверки ЭМ участников ГИА  | в соответствии с графиком обработки ЭМ                                   | Минобрнауки РД, ДИРО, МОУО, ОО       |
| 6.21. | Обеспечение деятельности предметных и конфликтных комиссий при проведении ГИА   | в дни проверки работ участников ГИА                                      | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.22. | Передача электронных файлов с результатами проверки развернутых ответов участников ГИА на централизованную проверку   | непосредственно после окончания обработки                                | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.23. | Размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с результатами ГИА                             | не позднее 1 календарного дня после утверждения результатов решением ГЭК | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.24. | Сопровождение приема и рассмотрения апелляций участников ГИА  | в соответствии с графиком работы конфликтной комиссии                    | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.25. | Выдача протоколов по результатам рассмотрения апелляций конфликтной комиссией   | в день получения результатов из ГЭК                                      | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |
| 6.26. | Учет и хранение использованных КИМ, бланков ответов участников ГИА, протоколов проверки развернутых ответов, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных | до завершения установленных сроков хранения                              | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ           |

| № п/п | Мероприятие  | Срок   | Ответственные исполнители   |
|-------|--|--|---|
| 1     | 2  | 3  | 4   |
|       | материалов   |  |   |
| 6.27. | Уничтожение в установленном порядке протоколов проверки развернутых ответов, неиспользованных и бракованных ЭМ, материалов ППЭ, апелляционных материалов   | после завершения установленных сроков хранения       | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ  |
| 6.28. | Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены и членов ГЭК к месту проведения экзаменов)   | в сроки, утвержденные расписанием проведения ГИА     | Минобрнауки РД, МОУО, ОО  |
| 6.29. | Обновление ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ  | ноябрь – декабрь 2020 года<br>февраль – март 2021    | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ  |
| 6.30. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-наблюдение в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку ЭМ, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка  | весь период  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МВД (по согласованию), Минздрав РД (по согласованию), Организация обеспечивающая онлайн-видеонаблюдение |
| 6.31. | Организация и тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и КК  | март, май, август 2021 года (в зависимости от этапа) | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, Организация обеспечивающая онлайн-видеонаблюдение   |
| 6.32. | Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ:<br>- организация взаимодействия с республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ;<br>- сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ;<br>- утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ;<br>- принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ;<br>- проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ | сентябрь – июнь 2020/2021 учебного года              | Минобрнауки РД, МОУО, ОО, ПМПК  |
| 6.33. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей ГИА, организация работы общественных наблюдателей.   | весь период  | Минобрнауки РД  |
| 6.34. | Утверждение плана работы по организации общественного наблюдения.<br>Проведение совещания с ректорами ОО высшего   | март – апрель 2020 года                              | Минобрнауки РД  |

| № п/п   | Мероприятие  | Срок   | Ответственные исполнители                       |
|---|--|--|---|
| 1   | 2  | 3  | 4   |
|   | образования по вопросам организации работы Ситуационного центра и включения в практику работы студентов в период ГИА.<br>Проведение совещания со студентами ОО высшего образования по вопросам организации общественного наблюдения  |  |   |
| 6.35.   | Мониторинг технической готовности ППЭ к проведению ЕГЭ по предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме  | январь – март 2020 года                              | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО                |
| 6.36  | Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ   | март, май, август 2021 года (в зависимости от этапа) | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО            |
| <b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2020/2021 учебном году</b> |  |  |   |
| 7.1.  | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:   | весь период  | Минобрнауки РД<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 7.1.1.  | организация и проведение прямой линии с Минобрнауки РД;  | март 2021 года                                       | Минобрнауки РД                                  |
| 7.1.2.  | организация и проведение видеоконференции с главами городских округов и муниципальных районов республики   | март 2021 года                                       | Минобрнауки РД,<br>МОУО                         |
| 7.1.3.  | организация и проведение оперативного совещания при Главе Республики Дагестан  | май 2021 года  | Минобрнауки РД                                  |
| 7.1.4.  | организация и проведение заседаний Рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности и организованному проведению ЕГЭ   | по мере необходимости                                | Минобрнауки РД                                  |
| 7.2.  | Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО и ОО:<br>- о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения);<br>- о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;<br>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА | весь период  | Минобрнауки РД<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 7.3.  | Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА   | весь период  | Минобрнауки РД,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО         |
| 7.4.  | Подготовка и издание печатных, электронных методических материалов (буклеты, памятки, листовки), для участников экзаменов, педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам  | весь период  | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,      |

| № п/п | Мероприятие   | Срок                              | Ответственные исполнители                        |
|-------|---|-----------------------------------|--|
| 1     | 2   | 3                                 | 4  |
|       | проведения ГИА  |                                   | ОО   |
| 7.5.  | Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11   | весь период                       | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО        |
| 7.6.  | Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА официальных сайтов Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО, ОО   | весь период                       | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 7.7.  | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.<br>Подготовка:<br>- информационных материалов для официальных ведомственных сайтов;<br>- материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах.  | весь период                       | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>МОУО,<br>ОО          |
| 7.8.  | Реализация мероприятий медиа-плана по освещению темы ЕГЭ на радио и телевидении:<br>- организация тематических брифингов, пресс-туров;<br>- подготовка радио-сообщений, заметок, статей, телевизионных сюжетов, региональных новостных сообщений, специальных ТВ-программ в формате ток-шоу, расширенных интервью с экспертами, видеороликов  | весь период                       | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>МОУО                 |
| 7.10. | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11   | в течение 2020/2021 учебного года | Минобрнауки РД,<br>МОУО,<br>ОО                   |
| 7.11. | Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам:<br>- проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов;<br>- проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов;<br>- оформление стендов;<br>- издание памяток, статей в электронном дневнике школы;<br>- размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене;<br>- проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов | в течение 2020/2021 учебного года | Минобрнауки РД,<br>МОУО,<br>ОО                   |
| 7.12. | Работа с обращениями граждан, поступающими на официальные сайты Минобрнауки РД, на телефон «горячей линии»  | в течение 2020/2021 учебного года | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>МОУО,<br>ОО |
| 7.13. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников   | в течение 2020/2021               | Минобрнауки РД<br>МОУО,                          |

| № п/п  | Мероприятие  | Срок   | Ответственные исполнители        |
|--|--|--|----------------------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4                                |
|  | ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников:<br>- организация и проведение цикла вебинаров по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11;<br>- проведение с участием педагогов –психологов школьных, городских (районных), областных родительских собраний;<br>- размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОО;<br>- организация и проведение единого информационного дня | учебного года                                    | ОО                               |
| 7.14.  | Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ»   | согласно плану                                   | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| 7.15.  | Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»  | февраль – март 2021 года                         | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО |
| <b>8. Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за организацией и проведением ГИА в 2020/2021 учебном году</b> |  |  |                                  |
| 8.1.   | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению   | в соответствии с утвержденным графиком           | Минобрнауки РД                   |
| 8.2.   | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020/2021 учебном году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО  | весь период                                      | Минобрнауки РД                   |
| 8.3.   | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11   | весь период                                      | Минобрнауки РД                   |
| 8.4.   | Мониторинг состояния информирования по процедуре ГИА в 2021 году в ОО. Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ. Анализ обращений на телефоны «горячей линии».  | весь период                                      | Минобрнауки РД                   |
| 8.5.   | Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА:<br>- комиссия проверка готовности ППЭ;<br>- тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ;<br>- итоги проверки готовности ППЭ.  | март – апрель 2021 года                          | Минобрнауки РД                   |
| 8.6.   | Контроль организации общественного наблюдения при проведении ГИА   | в соответствии с расписание проведения экзаменов | Минобрнауки РД                   |
| 8.7  | Организация работы регионального ситуационного   | март, июнь,                                      | Минобрнауки РД                   |

| № п/п  | Мероприятие   | Срок  | Ответственные исполнители  |
|--------|---|---|--|
| 1      | 2   | 3   | 4  |
|        | центра (досрочный, основной и дополнительный периоды)   | сентябрь 2021 года (в зависимости от периода) |  |
| 8.8.   | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:   | весь период                                   | Минобрнауки РД, Управление надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее - УНКСО) |
| 8.8.1. | перепроверка результатов итогового сочинения (изложения) выпускников 2020 года;   | декабрь, февраль 2020/2021 учебного года      | Минобрнауки РД, УНКСО ДИРО   |
| 8.8.2. | организация перепроверки всех работ по итоговому сочинению (изложению), имеющих результат «Незачет»;  | декабрь, февраль 2021 года                    | Минобрнауки РД, УНКСО ДИРО   |
| 8.8.3. | организация выборочной перепроверки работ итоговому сочинению (изложению), имеющих результат «Зачет»;   | декабрь, февраль 2020/2021 учебного года      | Минобрнауки РД, УНКСО ДИРО   |
| 8.8.4. | мероприятия по контролю за проведением итогового сочинения (изложения) (выездные);  | декабрь, февраль 2020/2021 учебного года      | Минобрнауки РД, УНКСО  |
| 8.8.5. | мероприятия по контролю работы экспертных комиссий ОО, допустивших нарушения при проверке итогового сочинения (изложения) (выездные);   | январь – февраль 2020/2021 учебного года      | Минобрнауки РД, УНКСО  |
| 8.8.6  | информационные письма о результатах проведения итогового сочинения (изложения), нарушений, выявленных на этапах проведения, в целях принятия мер к нарушителям, устранения нарушений, их профилактики;  | январь – февраль 2020/2021 учебного года      | Минобрнауки РД, УНКСО  |
| 8.8.7. | обозначение «зон риска» в целях предупреждения нарушений порядка проведения ГИА, работа в соответствии с ними;  | март – сентябрь 2021 года                     | Минобрнауки РД, УНКСО  |
| 8.8.8  | проведение контрольно-надзорных мероприятий по соблюдению установленного порядка проведения ГИА в 2021 году, в том числе проведение выездных контрольных мероприятий в ППЭ и посредством видеонаблюдения по нарушениям, выявленным общественными наблюдателями; | март – сентябрь 2021 года                     | Минобрнауки РД, УНКСО  |
| 8.8.9  | анализ состояния информационных стендов и официальных сайтов при проведении выездных проверок ОО, осуществляющих реализацию программ  | март – сентябрь 2021 года                     | Минобрнауки РД, УНКСО  |

| № п/п   | Мероприятие  | Срок                         | Ответственные исполнители                  |
|---|--|------------------------------|--|
| 1   | 2  | 3                            | 4  |
|   | основного и среднего общего образования;   |                              |  |
| 8.8.10  | информационные письма о внесении изменений в материалы информационных стендов в ОО по процедуре ГИА в 2021 году;   | март 2021 года               | Минобрнауки РД, УНКСО                      |
| 8.9.  | Мониторинг нарушений ГИА:  | март – сентябрь 2021 года    | Минобрнауки РД, УНКСО                      |
| 8.9.1.  | подготовка отчетов об удаленных участниках ГИА;  | март – сентябрь 2021 года    | Минобрнауки РД, УНКСО                      |
| 8.9.2.  | подготовка отчетов о принятых мерах по выявленным нарушениям государственной итоговой аттестации;  | март – сентябрь 2021 года    | Минобрнауки РД, УНКСО                      |
| 8.9.3.  | подготовка отчета по правоприменительной практике во время проведения государственной итоговой аттестации;   | август 2021 года             | Минобрнауки РД, УНКСО                      |
| 8.10.   | Мониторинг нарушений порядка проведения ГИА в 2021 году, анализ «зон риска» в разрезе ОО и АТЕ в целях профилактики нарушений.   | август 2021 года             | Минобрнауки РД, УНКСО                      |
| <b>9. Итоги проведения ГИА в 2020/2021 учебном году</b> |  |                              |  |
| 9.1.  | Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году   | август – сентябрь 2021 года  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, ЦОКО, МОУО, ОО |
| 9.2.  | Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2020/2021 учебном году   | август – сентябрь 2021 года  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, ЦОКО, МОУО, ОО |
| 9.3.  | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий по каждому учебному предмету в 2020/2021 учебном году   | август – сентябрь 2021 года  | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, ЦОКО           |
| 9.4.  | Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования:<br>- на совещании при Главе Республики Дагестан;<br>- на заседании Правительства -Республики Дагестан;<br>- на совещаниях с главами городских округов и муниципальных районов Республики Дагестан | август 2021 года             | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, ЦОКО, МОУО     |
| 9.5.  | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах  | август – сентябрь 2021 года  | Минобрнауки РД, ДИРО, ЦОКО, МОУО, ОО       |
| 9.6.  | Издание сборников по итогам статистического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2020/2021 учебном году  | сентябрь – октябрь 2021 года | Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ,                |

| № п/п | Мероприятие  | Срок                         | Ответственные исполнители                           |
|-------|--|------------------------------|---|
| 1     | 2  | 3                            | 4   |
|       |  |                              | ЦОКО,<br>МОУО                                       |
| 9.7.  | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональном публичном отчете   | сентябрь 2021 года           | Минобрнауки РД,<br>ДИРО                             |
| 9.8.  | Издание сборников аналитических отчетов предметных комиссий с описанием выявленных проблем для использования в работе учителями – предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 в 2020/2021 учебном году   | сентябрь – октябрь 2021 года | Минобрнауки РД,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>ЦОКО           |
| 9.9.  | Составление Плана («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Дагестан в 2021/2022 учебном году с учетом итогов анализа работы в 2020/2021 учебном году | сентябрь – октябрь 2021 года | Минобрнауки РД,<br>УНКСО,<br>ДИРО,<br>РЦОИ,<br>ЦОКО |